

**JyväskyläDno-2025-3278****Sivutoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen, oma äidinkieli somali**

Valmistelijat palvelupäällikkö Pia Bärlund, pia.barlund@jyvaskyla.fi, henkilöstösihteeri Kirsi Martikainen, kirsi.martikainen@jyvaskyla.fi

Perusopetuksen määräaikainen päätoimisen tuntiopettajan tehtävä oli julkisesti haettavana ajalla 22.8.-5.9.2025. Virantoimituspaikka virkasuhteen alkaessa on Kieli- ja kulttuuriryhmien opetus. Tehtävän täyttötarve on tarkentunut rekrytointiprosessin aikana siten, että päätoimisuus ei täyty, vaan kyseessä on sivutoimisen tuntiopettajan tehtävä.

Kelpoisuusvaatimus on opetushenkilöstön kelpoisuuksista annetun asetuksen 986 /1998 mukainen perusopetusta antavan opettajan kelpoisuus. Kelpoisuusehdon täyttävien hakijoiden puuttuessa tehtävään voidaan huomioida hakija, jolla on riittävä koulutus ja tehtävän edellyttämä taito.

Haettavana ollut tehtävä ja sen edellyttämät ja siinä eduksi katsottavat ansiot oli hakuilmoituksella kuvattu seuraavasti: "Oman äidinkielen opettaja opettaa perusopetuksen opetussuunnitelman liitteen 3 mukaista oppimäärää somalia äidinkielenään puhuville, monikielisille perusopetuksen oppilaille. Opettajan edellytetään puhuvan somalia omana äidinkielenään. Oppituntien määrä riippuu opetukseen ilmoittautuvien lasten määrästä minimiryhmäkoon ollessa 4 oppilasta. Tehtävä edellyttää hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Hakijan edellytetään puhuvan somalia äidinkielenään sekä perehtyneen suomalaiseen koulujärjestelmään".

Tehtävään tuli määräaikaan mennessä 3 hakemusta. Hakemuksen perusteella koulutuksellisen kelpoisuusehdon täyttäviä hakijoita ei ollut. Haastatteluun kutsuttiin 3 hakijaa, joista 1 ei saapunut paikalle. Haastattelut pidettiin 15.9.2025. Haastattelun suoritti palvelupäällikkö Pia Bärlund.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 50 §:n 8 kohdan mukaan esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön.

Päätös

Valitsen B.A. Sumaya Bilen määräaikaiseen oman äidinkielen (somaliksi) sivutoimisen tuntiopettajan tehtävään ajalle 22.9.2025 – 31.7.2026.

Valitulla on kokemusta oman äidinkielen opettamisesta. Lisäksi hän tuntee suomalaista koulujärjestelmää. Valintaa puoltavat myös muut haastattelussa esiin tulleet ominaisuudet ja vahvuudet, jotka tukevat tehtävän hoitamista. Kokonaisarviointina tehtyyn ansiovertailuun perustuen Sumaya Bile on tehtävään sopivin.

Valinta on ehdollinen. Valitun on 30 vrk kuluessa päätöksen tiedoksisaannista esitettävä nähtäväksi hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikosrekisteriote, joka ei saa olla kuutta kuukautta vanhempi, tai valinta raukeaa.

Tehtävässä käytetään viiden kuukauden koeaikaa.



Palkkaus on OVTES:n mukainen ja muut palvelussuhteen ehdot määritellään viranhoitomääräyksessä, joka vahvistaa valinnan.

Varalle valitsen xxxxxxxxxx. Mikäli valinta raukeaa tai virkaan valittu ei ota virkaa vastaan, virkaan varasijalle valittu tulee valituksi virkaan.

Tiedoksi

hakijat, toimialajohtaja Eino Leisimo

Allekirjoitus

Pia Bärlund, palvelupäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 22.9.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on sivistyslautakunta.

Muutoksenhakuviranomainen

Otteen oikeaksi todistaa

Jyväskylä

18.09.2025

Kirsi Martikainen

henkilöstösihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.